

# Beställningsinstruktion

för brodyr/tryckorder till Svanberg Brodyr AB

Denna instruktion beskriver vilken information vi behöver för en fullständig beställning.

- Typ av beställning.
  - Brodyr, tryck, transfer, applikationsbrodyr
- Kundnamn, kontaktinformation för order inklusive e-post och telefonnummer
- Benämning för order. Bör vara ett kort namn som beskriver motivet som ska broderas/tryckas.
- Plagg/gods för bearbetning skall specificeras så att leveransk kontroll mot ankommet gods kan utföras.
  - Här behövs Art.nr, benämning, storlek, färg och antal.
  - Ett tips är att bifoga den beställning ni gör till leverantören av godset.
- Storlek och placering av märkningen.
  - Gärna med extra beskrivning där alternativ kan finnas. T.ex. kan en ärm-brodyr på ett kortärmat plagg placeras högt, vid axel eller lågt vid mudd.
  - Vid flera märkningar eller olika märkningar på olika plagg vill vi gärna ha en separat lista så att misstag kan undvikas.
- Färger som ska användas för märkningen.
  - Här behöver vi Pantone C färgnummer eller trådfärgnummer från Madeiras färgkarta.
- Önskad leveranstid,
  - Eventuell ”dead-line”
  - Eventuell begäran/förfrågan om expresshantering
- Då vi per automatik packar tillbaka stycke packade artiklar i originalpåse, vilket vi också debiterar, måste ni i beställningen ange om ni önskar färdiga artiklar levererade på något annat sätt.
  - Vid ”EJ PACKNING” buntar vi plaggen i buntar om 5 eller 10 i respektive storlek.
- Leveranssätt, leveransadress och ev. eget nummer för fraktavtal.
- Vid repeat-order vill vi gärna att ni anger vårt faktura-nummer alternativt datum då föregående beställning av motsvarande order är fakturerad.